**Приложение № 8**

**к договору №       от       г.**

**ПОРЯДОК**

**ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

* 1. Настоящий Договор, отгрузочные разнарядки к нему, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, товарные накладные, универсальные передаточные документы, а также иные виды первичных учетных документов (далее – «**Документ**») могут быть подписаны уполномоченными представителями Сторон собственноручно, либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – «**Электронная подпись**»).
  2. Сертификат ключа проверки должен быть изготовлен удостоверяющим центром, выпускающим квалифицированные сертификаты ключа проверки электронной подписи (далее – «**Сертификат Электронной подписи**»), имеющий идентификатор OID \_\_\_\_\_\_\_\_ (отметку в поле Extended Key Usage) о возможности применения данного сертификата на информационном ресурсе, используемом для подписания Документа.
  3. В случае подписания Документа с использованием Электронной подписи подписание осуществляется Сторонами:
     1. для первичных учетных документов - на Диадок - корпоративная информационная система электронного документооборота (далее – «**Система ЭДО**»), в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия. Правила работы в Диадоке установлены оператором Системы ЭДО. Оператор системы ЭДО - АО «ПФ «СКБ Контур», правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475. Свидетельство о вхождении в сеть доверенных операторов ЭДО от 29.11.2018 № 1828.
     2. для Договоров - на электронной торговой площадке ЗАО "ТЭК-Торг" в Секции "Закупочные процедуры" (далее - ЭТП) адрес в сети интернет https://rn.tektorg.ru [для закупок]/в КИС ПАО "НК "Роснефть" на базе SAP R/3 (далее - КИС SAP РН) [для внутригрупповых договоров].
  4. Электронный обмен документами Стороны осуществляют в соответствии с дей­ствующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Россий­ской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.02.2021 № 14н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи» и иными применимыми нормативно-правовыми актами.
  5. Подписанный с использованием вышеуказанной Электронной подписи Документ признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны по Договору и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:
     1. подтверждена действительность Сертификата Электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания Документа;
     2. получен положительный результат проверки принадлежности владельцу Сертификата Электронной подписи, с помощью которой подписан данный электронный Документ.
  6. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печатиобеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа одной Стороной в том числе является квалифицированная Электронная подпись ее уполномоченного лица с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа, подписанного другой Стороной.
  7. В случае оспаривания любой из Сторон действительности Электронной подписи, такая Электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда, вступившим в законную силу, не будет установлено иное.
  8. В случае подписания Договора с использованием Электронной подписи экземпляр Договора в виде одного электронного документа или в виде нескольких электронных документов хранится на ЭТП адрес в сети интернет https://rn.tektorg.ru [для закупок]/в КИС SAP РН [для внутригрупповых договоров]с возможностью доступа к электронному документу каждой из Сторон.
  9. Стороны прямо договорились, что:

заключение Договора в виде электронного документа с использованием Электронной подписи не является препятствием для подписания дополнительных соглашений к Договору

подписание стороной Договора отгрузочной разнарядки в виде электронного документа с использованием Электронной подписи не является препятствием для подписания последующих отгрузочных разнарядок к Договору

на бумажном носителе собственноручными подписями уполномоченных представителей Сторон.

При этом обязательства покупателя по своевременному направлению отгрузочной разнарядки, предусмотренные соответствующим пунктом Договора, считаются полностью исполненными в момент подписания отгрузочной разнарядки на ЭТП, датой получения отгрузочной разнарядки поставщиком является дата подписания отгрузочной разнарядки покупателем на ЭТП.

* 1. Стороны самостоятельно обеспечивают и несут ответственность за надлежащее использование уполномоченными лицами Электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».
  2. При использовании Электронной подписи Стороны обязаны принимать необходимые организационные и технические меры обеспечения безопасности для недопущения нарушений конфиденциальности ключа Электронной подписи (компрометации ключа Электронной подписи), в том числе (включая, но не ограничиваясь): использовать специализированные программные и программно-аппаратные средства защиты информации, средства антивирусной защиты, лицензионное программное обеспечение, не допускать к компьютерам посторонних лиц, обеспечивать надежность хранения ключей Электронной подписи, имен и паролей, используемых при работе с ними, соблюдать иные требования, установленные законодательством Российской Федерации, а также документами, регламентирующими вопросы обеспечения информационной безопасности при работе в Системе ЭДО и на ЭТП [для закупок]/в КИС SAP РН) [для внутригрупповых договоров].
  3. Каждая из Сторон обязана письменно уведомить удостоверяющий центр, выдавший Сертификат Электронной подписи, другую Сторону о нарушении конфиденциальности ключа Электронной подписи (компрометации ключа Электронной подписи), в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении.
  4. Использование Электронной подписи, владельцем которой является уполномоченное лицо Стороны Договора, с нарушением конфиденциальности соответствующего ключа (компрометации ключа Электронной подписи) не освобождает Сторону Договора от ответственности за неблагоприятные последствия, наступившие в результате такого использования.
  5. Квалифицированная Электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:
     1. Сертификат Электронной подписи создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного Сертификата.
     2. Сертификат Электронной подписи действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного Сертификата Электронной подписи, если момент подписания электронного документа не определен.
     3. Имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу Сертификата Электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием сертифицированных средств электронной подписи, и с использованием Сертификата Электронной подписи лица, подписавшего электронный документ.
  6. Сторона несет ответственность за ущерб, возникший у другой Стороны вследствие использования Электронной подписи, владельцем которой являются уполномоченные лица первой Стороны, неуполномоченными лицами, вследствие несоблюдения первой Стороной мер обеспечения безопасности для недопущения нарушений конфиденциальности ключа Электронной подписи (компрометации ключа Электронной подписи).
  7. Данный порядок подписания первичных документов с использованием электронной подписи распространяет действие на ниже описанные первичные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование электронного документа** | **Формат электронного документа** | **Равнозначный документ на бумажном носителе** |
| Товарная накладная ТОРГ-12, формат утвержден приказом ФНС | xls(xlsx), xml (утв. приказом ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@), word, pdf, tiff | Товарная накладная ТОРГ-12 |
| Универсальный передаточный документ (УПД) | xml, утв. приказом ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@ | Товарная накладная ТОРГ-12/Акт оказанных услуг/ Счет-фактура |
| Акт оказанных услуг, формат утвержден приказом ФНС | xls(xlsx), xml (утв. приказом ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@), word, pdf, tiff | Акт оказанных услуг |
| Счет-фактура | xml, утв. приказом ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@ | Счет-фактура |
| Корректировочный счет-фактура | xml, утв. приказом ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@ | Корректировочный счет-фактура |
| Отчет агента | xls(xlsx), xml, word, pdf, tiff | Отчет агента |
| Счет на оплату | xls(xlsx), xml, word, pdf, tiff | Счет на оплату |
| Акт сверки расчетов | xls(xlsx), xml, word, pdf, tiff | Акт сверки расчетов |
| Иные неформализованные первичные документы | pdf | Аналогичные документы на бумажном носителе |

|  |  |
| --- | --- |
| **От имени Продавца:** | **От имени Покупателя:** |
| **Должность**  **\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** **ФИО/** | **Должность**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /****ФИО/** |